

会議室等使用申請書

申請日 年 月 日

富山市社会福祉協議会長 様

(FAX送付先) 076-491-2433

使用団体名 _____

申請者氏名 _____

申請者住所 _____

電 話 _____

下記により、会議室等を使用したいので、承認願います。
 なお、使用に際しては、管理者の指示に従います。

使用の日時	申請書1枚につき1日分のみご記入ください。	
	年 月 日 ()	時 分から 時 分まで 開始時間(時 分)

※使用料等は、別途料金表に基づき、申請時の時間で頂戴します。

総合社会福祉センター	長寿ふれあいセンター・ボランティアセンター
202号 203号 301号 302号 303号(和室) 大ホール	101号・102号 教養室(和室) 交流コーナー

使用人員	名 [駐車場には限りがあります。 乗り合せ又は公共交通機関をご利用ください]
------	---

会議の名称	
-------	--

使用の目的	
-------	--

大ホール用 マイクの貸出	マイク(大ホール使用時のみ。4本まで貸出) _____ 本 ※その他の機材の貸出につきましては、 別紙機材等借用申請書を提出してください。
-----------------	--

使用料	有料 ・ 冷暖房費のみ ・ 無料	受付日